

| Planning Prévisionnel des Séminaires-Interentreprises || 2017 |

Inter	Dates	Mois	Durée	Domaine
Novembre				
Atelier-Manager : Savoir déléguer (M)	2	Novembre	1	5. Management & Développement personnel
Les Nouvelles Dispositions Législatives du Code des Marchés Publics	05 au 09	Novembre	5	4. Droit
Animer et gérer son réseau de distributeurs	06 au 08	Novembre	3	14. Commercial & Marketing
Comprendre et pratiquer le contrôle de gestion sociale (*)	07 au 09	Novembre	3	2. Ressources Humaines
Atelier-Manager : Détecter, gérer et maîtriser les conflits/tensions (M)	9	Novembre	1	5. Management & Développement personnel
Comptabilité analytique bancaire	12 au 15	Novembre	4	12. Banque
Elaborer et faire vivre ses tableaux de bord RH	13 au 15	Novembre	3	2. Ressources Humaines
Sensibilisation à une démarche d'amélioration du management par la qualité	14 au 16	Novembre	3	9. Qualité Sécurité et Environnement
Atelier-Manager : Elaborer un plan d'action (M)	16	Novembre	1	5. Management & Développement personnel
Développer les bonnes pratiques de la relation client dans l'environnement bancaire	19 au 21	Novembre	3	12. Banque
Elaborer la fiche de poste	18 au 21	Novembre	4	2. Ressources Humaines
Perfectionnement de la comptabilité analytique et budgétaire	19 au 23	Novembre	5	10. Comptabilité & Finance
Optimiser l'ingénierie de formation	20 au 22	Novembre	3	3. Ingénierie de Formation & Développement des compétences
Audit Logistique (ASLOG)	20 au 23	Novembre	4	6. Logistique & Transport
Le Système d'Information Marketing et Veille Concurrentielle	21 au 23	Novembre	3	14. Commercial & Marketing
Les contrats logistiques	21 au 23	Novembre	3	6. Logistique & Transport
Atelier-Manager : mener un entretien annuel d'évaluation et de progression (M)	23	Novembre	1	5. Management & Développement personnel
Contrôle de Gestion : Avancé	26 au 30	Novembre	5	10. Comptabilité & Finance
Le contrat de transport de marchandise par mer (*)	27 au 29	Novembre	3	6. Logistique & Transport
Excel- Avancé	27 au 30	Novembre	4	13. Informatique & Bureautique
Le Manager-Coach: Méthodes & Outils	28 au 30	Novembre	3	5. Management & Développement personnel

Décembre

Construire des tableaux de bords logistiques pertinents	03 au 05	Décembre	3	6. Logistique & Transport
Réussir ses négociations commerciales	04 au 06	Décembre	3	14. Commercial & Marketing
Audit et Contrôle Interne	04 au 07	Décembre	4	10. Comptabilité & Finance
Management de projets: Fondamentaux & Méthodologie	05 au 07	Décembre	3	7. Conduite de projet
Changement de méthodes ou d'estimation/ Correction d'erreurs ou d'omissions	10 au 12	Décembre	3	10. Comptabilité & Finance
Piloter et animer son équipe	11 au 13	Décembre	3	5. Management & Développement personnel
Renforcer les aptitudes psychologiques chez les commerciaux	12 au 15	Décembre	4	14. Commercial & Marketing
Le passage du résultat comptable au résultat fiscale	13 au 15	Décembre	3	11. Fiscalité d'entreprise
Atelier: Techniques et Outils de Gestion des Stocks et des Approvisionnements	17 au 20	Décembre	4	6. Logistique & Transport
Access-Avancé	17 au 21	Décembre	5	13. Informatique & Bureautique
Conduite de projets avec MS Project	17 au 21	Décembre	5	7. Conduite de projet
Gestion de contentieux douanier	19 au 21	Décembre	3	4. Droit



© AFC Formation, tous droits réservés.

AFC Formation est un établissement privé de formation professionnelle agréé par le Ministère de la formation et de l'enseignement professionnels.

L'organisme voit le jour en tant que cabinet spécialisé dans la formation et le Conseil, développant son champ d'intervention autour de plusieurs d'onts :

•Banque •Commercial-Marketing-Communication•Comptabilité-Finances•Gestion des Ressources Humaine •Droit d'entreprise •Informatique-Bureautique •Logistique-Transport/SCM •Management et Développement Personnel • Qualité-Sécurité-Environnement •Stratégie et Organisation d'Entreprise....

AFC Formation filiale de Grant Thornton Algérie, son appartenance au Groupe d'Audit et Conseil, Grant Thornton lui confère une possibilité de mobiliser les savoirs faires connus et reconnus d'une enseigne internationale présente dans plus de 130 pays et plus de 500 bureaux dans le monde.